

Postup pro podání a vyřízení žádosti o poskytnutí informací dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

I.

A. Žádost o poskytnutí informace se podává ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací.

B. V případě ústní žádosti oslovený zaměstnanec obce zařazený do Obecního úřadu Střelice poskytne žadateli informaci bezodkladně, pokud ji má v dispozici. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta, anebo nepovažuje-li žadatel informaci poskytnutou na ústně podanou žádost za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

C. Pokud je to možné s přihlédnutím k povaze podané žádosti a způsobu záznamu požadované informace, poskytne obec informaci v elektronické podobě.

II.

A. Náležitosti písemné žádosti:

- Ze žádosti musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace podle tohoto zákona. Fyzická osoba uvede v žádosti jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu nebo, není-li přihlášena k trvalému pobytu, adresu bydliště a adresu pro doručování, liší-li se od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště. Právnícká osoba uvede název, identifikační číslo, adresu sídla a adresu pro doručování, liší-li se od adresy sídla. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.
- Je-li žádost učiněna elektronicky, musí být podána prostřednictvím elektronické podatelny obecního úřadu.
- Není-li ze žádosti zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace podle tohoto zákona, neobsahuje-li žádost adresu pro doručování, případně není-li elektronická žádost podána prostřednictvím elektronické podatelny povinného subjektu, není žádostí ve smyslu tohoto zákona.

B. Písemná žádost se podává na adresu: **Obecní úřad Střelice, nám. Svobody 1, 664 47 Střelice**. Žádost lze podat prostřednictvím držitele poštovní licence, osobně na podatelně obecního úřadu, prostřednictvím datové schránky **gezbr3z**, nebo elektronické podatelny **podatelna@streliceubrna.cz**.

III.

A. Informace je poskytnuta žadateli ve lhůtě 15 dnů ode dne přijetí žádosti. Za datum podání žádosti se považuje den, kdy ji obec obdržela

B. Lhůtu pro poskytnutí informace může obec prodloužit, nejvýše však o 10 dnů ze závažných důvodů (dále jen „prodloužená lhůta“), kterými jsou:

- vyhledávání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti,
- konzultace s jiným povinným subjektem, který má vážný zájem na rozhodnutí o žádosti.
- žadatel musí být o prodloužení lhůty a jeho důvodech prokazatelně informován před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.

C. Informace, které se týkají přenesené působnosti, poskytují orgány v přenesené působnosti.

IV.

A. Obec neposkytne informace v případech stanovených v ustanovení § 7- § 12 zákona.

B. Pokud obec žádosti, byť i jen zčásti, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti (tj. ve lhůtě 15 dnů) rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

V.

A. Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí.

B. Odvolání lze podat u povinného subjektu na adrese: **Obecní úřad Střelice, nám. Svobody 1, 664 47 Střelice**, a to písemně nebo ústně do protokolu. Odvolání lze také podat v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem.

C. O odvolání rozhoduje nadřízený orgán do 15 dnů ode dne předložení odvolání povinným subjektem. Nadřízeným správním orgánem orgánu obce Krajský úřad Jihomoravského kraje.

D. Rozhodnutí o odvolání je přezkoumatelné soudem. Soud přezkoumá, zda jsou dány důvody pro odmítnutí žádosti. Nejsou-li žádné důvody pro odmítnutí žádosti, soud zruší rozhodnutí o odvolání a rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti a povinnému subjektu nařídí požadované informace poskytnout.

VI.

A. Žadatel může podat do 30 dnů ode dne doručení sdělení nebo uplynutí lhůty pro poskytnutí informace stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (dále jen „stížnost“), pokud:

- nesouhlasí s vyřízením žádosti odkázáním na zveřejněnou informaci,
- mu po uplynutí lhůty 15 dnů (případně po uplynutí prodloužené lhůty) nebyla poskytnuta informace, nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- mu byla informace poskytnuta částečně, aniž bylo o zbytku žádosti vydáno rozhodnutí o odmítnutí, nebo
- nesouhlasí s výší úhrady požadované v souvislosti s poskytováním informací.

B. Stížnost se podává u povinného subjektu na adrese: **Obecní úřad Střelice, nám. Svobody 1, 664 47 Střelice**, a to písemně nebo ústně do protokolu.

C. Obec předloží stížnost nadřízenému orgánu do 7 dnů ode dne, kdy mu stížnost došla, pokud v této lhůtě stížnosti sám zcela nevyhoví tím, že poskytne požadovanou informaci, nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti. O stížnosti rozhodne nadřízený orgán do 15 dnů ode dne, kdy mu byla stížnost předložena.

Proti rozhodnutí nadřízeného orgánu o stížnosti se nelze odvolat.

VII.

Informace ve smyslu zákona poskytuje obec Střelice a jeho orgány za úplaty. Aktuální Sazebník úhrad za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů je zveřejněn na webových stránkách obce.