

# OBEC STŘELICE

Zastupitelstvo obce Střelice na svém zasedání dne 23. 2. 2023  
usnesením č. 24/2023/Z3 ustanovuje tato

## Pravidla participativního rozpočtu obce Střelice

### Obsah

|       |  |   |
|-------|--|---|
| I.    | Preambule  | 2 |
| II.   | Základní pojmy   | 2 |
| III.  | Obecná ustanovení  | 2 |
| IV.   | Cíl projektu Participativního rozpočtu                         | 3 |
| V.    | Základní principy realizace projektu Participativního rozpočtu | 3 |
| VI.   | Postup přípravy realizace participativního projektu            | 3 |
| VII.  | Informování obyvatel obce Střelice o Participativním rozpočtu  | 3 |
| VIII. | Podávání Návrhů obyvateli                                      | 4 |
| IX.   | Verifikace a zhodnocení Návrhů projektů                        | 5 |
| X.    | Veřejná prezentace Návrhů                                      | 5 |
| XI.   | Veřejné hlasování o Návrzích                                   | 6 |
| XII.  | Výsledky hlasování   | 6 |
| XIII. | Realizace vítězných Návrhů                                     | 7 |
| XIV.  | Vyhodnocení Participativního rozpočtu                          | 7 |
| XV.   | Závěrečná ustanovení   | 7 |

## Čl. I Preambule

Participativní rozpočtování představuje inovativní nástroj zlepšující komunikaci mezi obcí Střelice a občany při rozhodování o rozdělení financí z obecního rozpočtu. Cílem participativního rozpočtu je rozšířit podíl občanů na utváření podoby a chodu obce, zvyšovat kvalitu života v obci, oživit veřejný prostor a posílit občanskou pospolitost. Obecně je možné popsat participativní rozpočet jako část peněz obecního rozpočtu, o jejímž využití spolurozhodují občané společně se svými volenými zastupiteli. Občané pak podávají návrhy, co by se za tyto peníze mělo v obci vylepšit. Při tvorbě těchto návrhů se občané za asistence obce setkávají na lokálních, či tematických veřejných diskusích. Na nich diskutují o tom, co chtějí ve své obci změnit a jak. Společné návrhy pak předkládají prostřednictvím Navrhovatele obci Střelice k posouzení z hlediska realizovatelnosti. Vyvrcholením procesu je hlasování o tom, které návrhy občanů má obec realizovat.

## Čl. II Základní pojmy

**Participativní rozpočet („PR“)** je proces, v rámci kterého je občanům obce umožněno rozhodovat o části jejího rozpočtu.

**Pravidla PR** jsou dokumentem vydaným Zastupitelstvem obce Střelice obsahujícím informace k zahajovanému ročníku PR.

**Občan obce** je fyzická osoba, která má trvalý pobyt v obci Střelice a dosáhla věku 18 let.

**Navrhovatel** je občan obce (zástupce nejméně 10 dalších občanů obce), který návrh projektu podal.

**Projekt** je investiční či neinvestiční akce realizovaná na území obce.

**Rada obce** zajišťuje organizaci PR, komunikaci s Navrhovatelem projektů a s komisemi Rady obce, konzultuje jejich návrhy a plánuje veřejná setkávání a informovanost. Dále monitoruje a dohlíží na průběh realizace vybraných projektů.

## Čl. III Obecná ustanovení

1. Společný projekt Zastupitelstva obce Střelice a občanů obce Střelice je označen jako „Participativní rozpočet“ (dále jen „PR“). PR je souborem věcných, časových a osobních podmínek pro činnosti vedoucí k veřejně prospěšnému účelu.
2. Realizace projektu je v kompetenci obce Střelice.
3. Projekt musí být v souladu s Územně plánovací dokumentací platnou pro území obce.
4. Projekt musí mít lokální charakter a musí být realizován na území obce.
5. Finanční částka projektu PR nesmí přesáhnout částku vymezenou v rozpočtu obce.
6. Celková finanční částka, určená na Participativní rozpočet bude vyčleněna v rámci Návrhu rozpočtu obce Střelice na daný kalendářní rok. Tato finanční částka se stanovuje včetně DPH.
7. Návrhy projektů v rámci PR (dále jen „Návrh“) musí podpořit minimálně 10 dalších občanů obce.
8. Do návrhu rozpočtu projektu musí být zahrnuty veškeré výdaje (investiční i provozní) PR, bez ohledu na případné příjmy.
9. Veškeré příjmy generované projektem v rámci PR budou náležet do rozpočtu obce.

10. V případě, že přidělená finanční částka určena na PR nebude vyčerpána, bude převedena do rozpočtu obce.

#### **Čl. IV Cíl PR**

Cílem PR je rozšířit podíl občanů na utváření podoby a chodu obce, zvyšovat kvalitu života v obci, oživit veřejný prostor a posílit občanskou pospolitost.

#### **Čl. V Základní principy realizace PR**

Pro úspěšnou realizaci PR je nutné respektovat tyto základní principy:

- a) budování partnerství veřejného sektoru a občanské společnosti,
- b) jasný proces a pravidla,
- c) dostatečné zdroje, čas a znalosti,
- d) vzájemné učení se a výměna informací,
- e) koncepčnost, vedení procesu a zpětná vazba,
- f) udržitelnost a adaptace procesu,
- g) termíny pro realizaci jednotlivých aktivit.

#### **Článek VI Postup přípravy realizace PR**

Příprava realizace PR je rozdělena do několika základních etap, které jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Harmonogram PR. Uvedené termíny v harmonogramu PR jsou orientační a budou upřesňovány v průběhu realizace projektu.

#### **Článek VII Informování obyvatel obce o PR**

1. Informování občanů probíhá průběžně po celý rok. Klíčová je první fáze, kdy bude využito všech prostředků, které má obec k dispozici, aby informovala o zahájení PR takovým způsobem, který bude motivovat všechny občany k účasti v PR.
2. Informování proběhne prostřednictvím zasedání zastupitelstva obce, střelického Zpravodaje, webových stránek obce ([www.streliceubrna.cz](http://www.streliceubrna.cz)), v aplikaci mobilního rozhlasu a informativních veřejných setkáních.
3. V rámci obce Střelice je vytvořeno Kontaktní místo, kterým je **Obecní úřad Střelice**, nám. Svobody 1, 664 47 Střelice, tel.: 547 427 411, [strelice@streliceubrna.cz](mailto:strelice@streliceubrna.cz).

Kontaktní místo:

- a) poskytuje konzultace k PR,
- b) distribuuje podklady pro podání Návrhů,
- c) slouží jako místo pro podávání Návrhů.

## Čl. VIII Podávání Návrhů občany

### Podávání Návrhů se řídí následujícími pravidly:

1. Návrh může podat každý občan obce, který dovršil 18 let a má v obci trvalý pobyt.
2. Návrh se podává na předepsaném formuláři (Příloha č. 1 – Podání návrhu PR).
3. Návrh musí podpořit písemně na formuláři (Příloha č. 3 - Podpisový arch PR) alespoň 10 občanů obce.
4. Každý občan může podat i podpořit více než jeden Návrh, přičemž může jít i o Návrhy, které mají shodný či obdobný obsah.
5. Návrh na čerpání PR se vztahuje na celé katastrální území obce Střelice.

### Součástí Návrhu (Příloha č. 1 – Podání návrhu PR) je:

- a) název,
- b) popis Návrhu,
- c) charakteristika využitelnosti Návrhu obyvateli obce,
- d) místo realizace návrhu (včetně přesného určení nemovitosti, na které má být Návrh realizován),
- e) předpokládané náklady související s realizací Návrhu a jeho provozu po dobu 3 let, včetně DPH (Příloha č. 2 – Náklady PR),
- f) podpisový arch (či jeho elektronickou kopii) dokládající podporu alespoň 10 dalších občanů (Příloha č. 3 - Podpisový arch),
- g) ilustrační fotografii nebo obrázek určený k prezentaci Návrhu na webu PR, jehož autorem je předkladatel Návrhu,
- h) situační náčrt místa, kde se má projekt realizovat (pokud přichází v úvahu),
- i) datum zpracování Návrhu.

### 6. Návrh musí splňovat následující podmínky:

- a) jeho realizace musí být v kompetenci obce,
- b) musí být realizován přednostně na pozemku obce Střelice,
- c) odhadované náklady na realizaci nesmí přesáhnout finanční prostředky vyčleněné obcí v rozpočtu na uvedený rok a upřesněné Výzvou k podávání návrhů schválenou radou obce.

7. Termín přijímání Návrhů je stanoven na období od 1. 2. do 31. 3. příslušného kalendářního roku. Tato informace bude zveřejněna prostřednictvím informačních prostředků obce.

### 8. Formulář pro podání Návrhu je možné podat následujícími způsoby:

- a) písemně v zalepené obálce na adresu: **Obec Střelice, nám. Svobody 1, 664 47 Střelice,**
- b) elektronicky na e-mail: **strelice@streliceubrna.cz,**
- c) prostřednictvím datové schránky obce ID: **gezbr3z.**

Návrh musí být viditelně označen textem „PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET“.

Všechny formuláře vztahující se k Participativnímu rozpočtu jsou dostupné v elektronické verzi na webové stránce obce [www.streliceubrna.cz](http://www.streliceubrna.cz).

9. Rada obce provádí obsahovou kontrolu odevzdaných Návrhů projektů. To znamená zejména kontrolu uvedení všech údajů ve formuláři, doložení podpory 10 občanů, přiložení všech povinných příloh a ověření majetkových poměrů nemovitostí, na nichž má být projekt realizován.
10. V případě nedostatků nebo předložení nekompletního Návrhu bude do 14 pracovních dnů od odevzdání navrhovatel vyzván ke zjednání nápravy.
11. Nebudou-li nedostatky odstraněny do 14 pracovních dnů od data výzvy, nebude Návrh zařazen do dalšího procesu posuzování.

## **Čl. IX**

### **Verifikace a zhodnocení návrhů projektů**

1. Po formální kontrole Návrhů Rada obce ve spolupráci s komisemi posoudí realizovatelnost Návrhů, přičemž se zaměří na popis aktivit a jim odpovídajícího návrhu rozpočtu Návrhu.

Posuzováno bude zejména:

- a) realizace v pravomoci obce,
  - b) majetkové poměry vztahující se k pozemku, na němž má být Návrh realizován,
  - c) realizaci nebrání jiné (strategické) aktivity obce Střelice,
  - d) rozpočet přibližně odpovídá navrhovaným aktivitám. Bude-li zjištěn rozdíl mezi rozpočtem uvedeným v Návrhu a rozpočtem daného projektu odhadovaným obcí Střelice, bude Navrhovatel kontaktován za účelem odstranění rozporů. V případě, že nebude možné dosáhnout shody, budou nadále u Návrhu uváděny náklady odhadované obcí Střelice.
2. Na základě tohoto posouzení budou Návrhy rozděleny do tří skupin:
    - a) realizovatelné v podobě navržené Navrhovatelem,
    - b) realizovatelné po dílčích úpravách (např. změně aktivit, snížení nákladnosti apod.),
    - c) nerealizovatelné.
  3. V případě Návrhů zařazených ve skupině dle bodu 3 písm. b) je Rada obce odpovědná za další komunikaci s Navrhovatelem a nabídnutí mu možnosti konzultovat a upravit daný Návrh tak, aby se stal realizovatelným a aby mohl být prezentován při veřejné prezentaci. V případě, že Navrhovatel nebude souhlasit s úpravou Návrhu do podoby, která by umožňovala realizaci v souladu s těmito Zásadami, bude Návrh přeřazen do skupiny bodu 3 písm. c).
  4. Po odborném posouzení Návrhů budou realizovatelné návrhy předány ke schválení zastupitelstvu obce, které rozhodne, které projekty budou zařazeny do hlasování.
  5. Konzultace nad Návrhy musí být ukončeny a uzavřeny tak, aby finální Návrhy mohly být prezentovány během následující fáze dle Článku X.

## **Článek X**

### **Veřejná prezentace Návrhů**

1. Prezentace všech realizovatelných projektů proběhne formou minimálně jednoho veřejného setkání s občany obce na veřejné prezentaci. Veřejné setkání slouží ke společnému dialogu a diskusi nad předloženými Návrhy.
2. Veřejné setkání se bude konat v pracovní den příslušného kalendářního roku, a to v odpoledních hodinách a v prostorách, které jsou přístupné široké veřejnosti.

3. Veřejné setkání bude oznámeno nejpozději 7 dní před jeho konáním. Průběh veřejného setkání umožní účastníkům především:
  - a) seznámit širokou veřejnost s jednotlivými Návrhy, které budou zařazeny do hlasování,
  - b) prezentovat stanoviska obce Střelice k jednotlivým Návrhům,
4. Všechny realizovatelné Návrhy zařazené do hlasování budou obcí Střelice po veřejné prezentaci zveřejněny v pořadí předložení prostřednictvím informačních prostředků obce.

## **Článek XI**

### **Veřejné hlasování o Návrzích**

1. Hlasovat o předložených realizovatelných Návrzích je možné během hlasovacího období.
2. Hlasovací období vyhlásí starosta nejpozději 7 dnů před jeho začátkem.
3. Pravidla pro hlasování:
  - a) hlasování se zúčastní občané staří 18 a více let s trvalým pobytem v obci,
  - b) každý občan má k dispozici dva hlasy. Hlasující může rozdělit své hlasy mezi dva libovolné projekty, jednomu zveřejněnému projektu však maximálně jeden hlas. Pokud by hlasující udělil jednomu projektu více než jeden hlas, platí, že danému projektu udělil jen jeden hlas. Hlasovací lístek obsahující více než 2 hlasy je neplatný.
  - c) v elektronické podobě hlasování probíhá přes mobilní rozhlas,
  - d) odevzdáním vyplněného hlasovacího lístku (Příloha č. 5 – Hlasovací lístek) do zapečetěné schránky umístěné v budově Obecního úřadu Střelice v určeném termínu. Hlasovací lístek si bude možné vytisknout z webových stránek [www.streliceubrna.cz](http://www.streliceubrna.cz) nebo bude k vyzvednutí na Obecním úřadě Střelice.

## **Článek XII**

### **Výsledky hlasování**

1. Výsledky hlasování budou zpracovány následujícím způsobem:
  - a) pro jednotlivé Návrhy se sečtou všechny platné hlasy,
  - b) na základě získaných hlasů bude sestaveno pořadí pro všechny Návrhy zařazené do hlasování,
  - c) postupujícími se stanou Návrhy projektů, které budou mít po sečtení všech platných hlasů nejvyšší počet hlasů, v pořadí do vyčerpání celkového finančního limitu. V případě rovnosti počtu hlasů se o postupujícím Návrhu projektu rozhodne losem,
  - d) výsledky hlasování budou zveřejněny do 7 pracovních dnů od ukončení hlasovacího období,
  - e) výsledky budou obsahovat celkový počet platných hlasů odevzdaných pro každý Návrh projektu.
2. Výstupem hlasování jsou Výsledky hlasování, které obsahují:
  - a) počet hlasujících a počet platných hlasů odevzdaných v rámci hlasování,
  - b) seznam Návrhů doporučených k realizaci včetně finančních prostředků jim přidělených.
3. Na základě Výsledků hlasování je sestaven Seznam vítězných Návrhů k realizaci. Seznam vítězných Návrhů je zveřejněn prostřednictvím informačních prostředků obce.

### **Článek XIII**

#### **Realizace vítězných Návrhů**

1. Realizaci vítězných Návrhů projektu schvaluje Rada obce.
2. Realizaci vítězných Projektů zajišťuje obec v případné spolupráci s Navrhovatelem projektu a jeho podporovateli.
3. Vítězné Projekty budou financovány z rozpočtu obce Střelice.
4. Na realizaci schváleného Projektu není právní nárok.
5. Pokud bude vítězný Projekt potřebovat stavební či jiné povolení, realizace proběhne po získání potřebného povolení.

### **Článek XIV**

#### **Vyhodnocení PR**

1. Hodnocení každého ročníku PR proběhne Radou obce a zohlední se stanoviska a připomínky komisí Rady obce a občanů.  
Hodnocení procesu se zaměří především na vyhodnocení těchto Zásad z hlediska:
  - a) zvolených postupů pro vstup veřejnosti do rozhodování,
  - b) kvalitu jednosměrných toků informací – informační kampaň,
  - c) kvalitu nástrojů sloužících pro konzultaci a spolurozhodování – veřejná setkání,
  - d) kvality řízení procesu a kapacit Obce Střelice pro realizaci dalšího ročníku PR.
2. Vyhodnocení bude předloženo Zastupitelstvu obce Střelice dle harmonogramu (Příloha č. 4 – Harmonogram PR).

### **Článek XV**

#### **Závěrečná ustanovení**

Zásady participativního rozpočtu obce Střelice byly schváleny Zastupitelstvem obce Střelice na veřejném zasedání konaném dne 23. 2. 2023 usnesením č. 24/2023/Z3 a nabývají platnosti dnem jejich schválení Zastupitelstvem obce Střelice.

Ve Střelicích dne 23. 2. 2023

Jiří Vašulín v. r.  
starosta obce